

**REGULAMIN REKRUTACJI
DO PUBLICZNEJ SZKOŁY GASTRONOMICZNEJ HO-GA
TECHNIKUM WE WROCŁAWIU
w roku szkolnym 2010/2011**

Podstawa prawna:

- Zarządzenie Nr 56/2009 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 14 grudnia 2009r. w sprawie terminów rekrutacji do gimnazjów oraz terminów i zasad rekrutacji kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2010/2011
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 roku w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232 ze zmianami)

I. Zasady ogólne

1. Publiczna Szkoła Gastronomiczna Ho-Ga Technikum we Wrocławiu ogłasza w roku szkolnym 2010/2011 nabór do 2 klas pierwszych. Są to następujące klasy:
 - a. klasa 1 TH kształcąca w zawodzie: technik hotelarstwa – 29 miejsc (1 oddział)
 - b. klasa 1 TUG kształcąca w zawodzie: technik organizacji usług gastronomicznych – 29 miejsc (1 oddział)
2. Szczegółowe informacje dotyczące ramowych planów nauczania w/w klasach znajdują się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Szkoła przystępuje do elektronicznego systemu wspomagania rekrutacji na poziomie aglomeracji wrocławskiej, administrowanego przez Wydział Edukacji Urzędu Miejskiego Wrocławia
4. Rekrutacja uczniów do w/w klas odbywać się będzie na podstawie:

Rekrutacja uczniów do szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży na podbudowie gimnazjum odbywa się na podstawie kryteriów zawartych w statucie szkoły, uwzględniających:

- 1) liczbę punktów uzyskanych za wyniki części humanistycznej oraz części matematyczno-przyrodniczej egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, zawartych w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu;
- 2) liczbę punktów uzyskanych za oceny, zawarte w świadectwie ukończenia gimnazjum, z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wskazanych przez dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej;
- 3) liczbę punktów uzyskanych za inne osiągnięcia ucznia **wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum;**
- 4) liczbę punktów uzyskanych za wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych w przypadku, o którym mowa w ust. 3

Ustala się następujący sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz wyników egzaminu gimnazjalnego, a także sposób punktowania innych osiągnięć uczniów:

Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym maksymalnie 100 punktów, w tym:

- a) **50 punktów** za wyniki uzyskane z części humanistycznej i matematyczno-przyrodniczej egzaminu gimnazjalnego, zgodnie z zasadą:

liczba punktów rekrutacyjnych jest równa sumie punktów uzyskanych przez ucznia z części humanistycznej i matematyczno-przyrodniczej egzaminu podzielonej przez 2;

b) **40 punktów** za oceny z języka polskiego, matematyki, obowiązkowego języka obcego, geografii, otrzymane na świadectwie ukończenia gimnazjum, zgodnie z zasadą:

- 10 punktów – ocena: celujący,
- 8 punktów – ocena: bardzo dobry,
- 6 punktów – ocena: dobry,
- 4 punkty – ocena: dostateczny,
- 0 punktów – ocena: dopuszczający;

c) **10 punktów** za inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, zgodnie z zasadami:

- 2 punkty za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem,
- maksymalnie 5 punktów za osiągnięcia w konkursach o zasięgu co najmniej wojewódzkim, wskazane w załączniku nr 3 zarządzenia (1 konkurs – 2 pkt., 2 konkursy – 4 pkt., 3 i więcej – 5 pkt.),
- maksymalnie 2 punkty za jedno z poniżej wskazanych osiągnięć (1 osiągnięcie – 1 pkt, 2 i więcej – 2 pkt.):
 - zajęcie od I do III miejsca w zawodach sportowych organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym z dyscyplin, których wykaz znajduje się w załączniku nr 4,
 - zajęcie od I do III miejsca lub uzyskanie tytułu laureata w konkursach lub zawodach artystycznych organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym,
 - zajęcie od I do III miejsca lub uzyskanie tytułu laureata w konkursach lub zawodach wiedzy lub innych konkursach tematycznych organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym,
- 1 punkt za inne, zapisane w statucie szkoły ponadgimnazjalnej i podane do wiadomości kandydatom przez dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej osiągnięcia ucznia na przykład:
 - a. wzorowe zachowanie
 - lub
 - b. stała, udokumentowana działalność na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu – aktywna współpraca z domem dziecka, hospicjum, schroniskiem dla zwierząt, organizacjami charytatywnymi itp.,
 - lub
 - c. wyróżniająca, udokumentowana działalność na rzecz środowiska szkolnego, zwłaszcza w międzyszkolnych organach samorządów młodzieży, samorządzie szkolnym lub organizacjach młodzieżowych.

5. W ewentualnym II lub II naborze do szkoły przyjmowani są kandydaci, którzy spełniają wszystkie kryteria rekrutacyjne obowiązujące do danej klasy oraz liczbę punktów rekrutacyjnych nie mniejszą niż najniższy wynik punktowy ucznia przyjętego do klasy w I-szym naborze

6. Szkolna komisja rekrutacyjna może w szczególnie uzasadnionych przypadkach odstąpić w II lub III naborze od wymogu punktowego określonego w pkt. 5. W takim przypadku przyjmowani są kandydaci o najwyższym wyniku punktowym, spełniający pozostałe kryteria rekrutacyjne.
7. Uzupelnienie wolnych miejsc do limitu ustalonego przez organ prowadzący szkołę następuje do 1 września.
8. W przypadkach uczniów zwolnionych przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z przyczyn losowych lub zdrowotnych, (zgodnie § 49 ust. 4 rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 ze zmianami), ustala się następujące zasady wyznaczania liczby punktów, o których mowa w punkcie 1a, odpowiadającej liczbie punktów możliwych do uzyskania za poszczególne części egzaminu gimnazjalnego:

część humanistyczna = (średnia ocen z języka polskiego, historii, wiedzy o społeczeństwie) x 10,
część matematyczno-przyrodnicza = (średnia ocen z matematyki, fizyki i astronomii, chemii, biologii, geografii) x 10.

W przypadku, gdy średnia ocen wyznaczona dla poszczególnej części egzaminu przekracza wartość 5 uczeń otrzymuje za tę część egzaminu 50 pkt.

9. Kandydatów, którzy ukończyli gimnazjum dla dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą lub ukończyli szkołę za granicą przyjmuje się do klasy pierwszej na podstawie świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia.
10. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu (co potwierdza właściwy kurator oświaty wydając stosowne zaświadczenie), przyjmowani są do wybranej szkoły ponadgimnazjalnej niezależnie od kryteriów, o których mowa w ust. 1. Preferencje te nie dotyczą dodatkowych kryteriów uwzględnianych przy kwalifikacji do oddziałów, w których wymagane są szczególne predyspozycje kandydata (sprawnościowe, zdrowotne, artystyczne, uzdolnienia językowe i inne), jeśli przedmiot konkursu/olimpiady nie jest zbieżny z wybranym kierunkiem kształcenia.
11. Konkursami, o których mowa w ust. 10, uznanymi przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty za konkursy, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, są:
 - konkursy przedmiotowe z języka polskiego z elementami sztuki, matematyki, historii z elementami wiedzy o społeczeństwie, biologii, geografii, fizyki, chemii, występujących pod wspólną nazwą „zDolny Ślązak Gimnazjalista”,
 - konkurs pod nazwą „Liga Naukowa – Dolnośląski Konkurs Gimnazjalistów” – począwszy od edycji 2009
 - konkurs historyczny „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego”,
 - Olimpiada Matematyczna Gimnazjalistów,
 - Olimpiada Informatyczna Gimnazjalistów.

12. Przy przyjmowaniu do szkół, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, pierwszeństwo mają:
- a) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych;
 - b) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki;
 - c) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
13. Dodatkowymi kryteriami różnicującym kandydatów, w przypadku posiadania równej liczby punktów rekrutacyjnych wynikających z kryteriów wymienionych w ust. 2 są:
- a) łączna liczba punktów za wyniki na egzaminie gimnazjalnym;
 - b) ocena zachowania;
 - c) liczba punktów za wyniki na egzaminie gimnazjalnym w części humanistycznej lub matematyczno-przyrodniczej, jeśli jest zbieżna z kierunkiem kształcenia w wybranym przez kandydata oddziale;
 - d) średnia ocen z przedmiotów obowiązkowych na świadectwie ukończenia gimnazjum.
- Dodatkowe kryteria brane są pod uwagę kolejno do momentu zróżnicowania kandydatów.

II. Składanie podań przez kandydatów do szkoły

1. Kandydat do szkoły składa podanie w terminie **od 26 kwietnia do 21 maja 2010 r.**
2. Kandydat może dokonać zmiany decyzji o wyborze i przenieść podanie do innej szkoły w terminie **od 21 do 24 czerwca 2010 r.**
3. W terminie **od 25 do 28 czerwca 2010 r.** kandydat do szkoły do podania o przyjęcie (zał. nr 2) dołącza:
 - kopię świadectwa ukończenia szkoły oraz kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego poświadczone przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył,
 - wydruk elektronicznego „kwestionariusza osobowego kandydata” do wypełnienia na stronie internetowej www.wroclaw.pl/edukacja,
 - kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie od lekarza medycyny pracy,
 - podanie o przyznanie miejsca w internacie (zamięscowi), o ile szkoła takim dysponuje,a ponadto:
 - zaświadczenia wydane przez komisje konkursowe laureatom lub finalistom konkursów i olimpiad przedmiotowych wymienionych w pkt. 10, 11 i 12 regulaminu,
4. Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych do szkoły nastąpi nie później niż 2 lipca 2010r.
5. Osoby przyjęte do szkół są obowiązane złożyć oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i zaświadczenia

o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego najpóźniej w terminie do 6 lipca 2010 r.

6. Ogłoszenie list kandydatów przyjętych do poszczególnych szkół nastąpi nie później niż 7 lipca 2010 r.
7. Szkoły, które zakończyły rekrutację do 7 lipca 2010 r. nie przeprowadzają drugiego naboru.
8. Kandydaci niezakwalifikowani do żadnej ze szkół składają dokumenty do szkół dysponujących wolnymi miejscami w terminie do 8 lipca 2010 r.
9. Ogłoszenie list przyjętych uczniów w szkołach przeprowadzających drugi nabór powinno nastąpić nie później niż 12 lipca 2010 r.

III. Dodatkowe informacje dla kandydatów i ich rodziców

1. Powołuje się następujące punkty informacyjne dla kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych:
 - punkt miejski we Wrocławiu – przy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 9, ul. Krakowska 102, tel. (0-71) 786 – 70 –22 lub 786 –70 – 15,
 - punkt miejski w Jeleniej Górze – przy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, ul. Wolności 259, tel. (0-75) 647 – 30 – 01 lub 647 – 30 – 02,
 - punkt miejski w Legnicy – przy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Nr 1, ul. Wrocławska 183a, tel. (0-76) 854 – 68 – 43 lub 854 – 68 – 48,
 - punkt miejski w Wałbrzychu – przy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, ul. Matejki 7, tel. (0-74) 842 – 52 – 63 lub 842 – 22 – 43.
2. Zadaniem punktów jest udzielanie informacji o możliwościach podjęcia nauki i wyboru zawodu w szkołach na terenie województwa dolnośląskiego oraz o wolnych miejscach w szkołach położonych w rejonach działania punktu.
3. Punkty miejskie czynne są w następujących terminach:
 - **od 7 kwietnia do 28 maja 2010 r.**, we wszystkie dni robocze, w godz. 11.00 – 16.00.
 - **od 31 maja do 16 lipca 2010 r.**, we wszystkie dni robocze, w godz. 9.00 – 17.00.
4. Punkty dzielnicowe i rejonowe udzielają informacji od **7 kwietnia do 16 lipca 2010 r.** w godz. 9.00 – 16.00.
5. Miejsce funkcjonowania punktów informacyjnych określają dyrektorzy poradni, którzy są odpowiedzialni za organizację i przebieg dyżurów.
6. W działalności punktów informacyjnych mogą brać udział zaproszeni przedstawiciele szkół, pracodawców, organizacji rzemieślniczych, Rejonowego Urzędu Pracy oraz doradcy zawodowi Szkolnych Ośrodków Kariery.
7. Szkolne punkty informacyjne powinny rozpocząć działalność nie później niż **29 marca 2010 r.** i zakończyć po dokonaniu naboru przez szkołę.
8. Punkty informacyjne w szkołach ponadgimnazjalnych czynne są codziennie w godz. od 10.00 do 15.00, a w środy w godz. od 11.00 do 17.00.

9. Za działalność szkolnego punktu informacyjnego odpowiada dyrektor szkoły.
10. Zadaniem szkolnego punktu informacyjnego jest udzielanie informacji o kryteriach naboru, ofercie edukacyjnej oraz wymaganiach stawianych kandydatom podczas postępowania rekrutacyjnego i w trakcie trwania nauki, informacji o wybranym zawodzie, możliwościach zatrudnienia po ukończeniu szkoły lub kierowanie kandydata do punktu informacyjnego przy poradni psychologiczno-pedagogicznej.
11. W przypadku zakończenia postępowania rekrutacyjnego punkty udzielają informacji o wolnych miejscach w innych szkołach. Szkolne punkty przekazują na bieżąco (telefonicznie) informacje o wolnych miejscach w swoich szkołach do właściwych ze względu na położenie punktów w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

**SZKOLNY PLAN NAUCZANIA W PUBLICZNEJ SZKOLE GASTRONOMICZNEJ
HO-GA – TECHNIKUM WE WROCŁAWIU**

Typ szkoły: Technikum

Podbudowa: Gimnazjum

Cykl kształcenia : 4 lata

Zawód: Technik hotelarstwa

Nr dopuszczenia programu:341(04)/T/SP/MENiS/2004.05.05

Lp.	Przedmiot nauczania	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Razem
1.	Język polski	4	3	3	4+1*	14 + 1*
2.	Język angielski	2+1*	2	2	2	15 + 1*
3.	Język niemiecki	2	2	2	1	
4.	Historia	2	2	1	-	5
5.	Wiedza o społeczeństwie	-	-	1	1	2
6.	Wiedza o kulturze	-	1	-	-	1
7.	Matematyka	3	2	2	2+1*	9 + 1*
8.	Fizyka i astronomia	2	1	-	-	3
9.	Chemia	2	1	-	-	3
10.	Biologia	1	2	1	-	4
11.	Geografia	1	2	-	1*	3 + 1*
12.	Podstawy przedsiębiorczości	-	1	1	-	2
13.	Technologia informacyjna	1	1	-	-	2
14.	Wychowanie fizyczne	3	3	3	3	12
15.	Przysposobienie obronne	2	-	-	-	2
16.	Godzina wychowawcza	0,5	0,5	0,5	0,5	2
17.	Religia/etyka	-	-	2	2	4
18.	Wychowanie do życia w rodzinie	-	-	0,41*	-	0,41*
	godziny do dyspozycji dyrektora	-	-	0,59*	-	0,59*
19.	Działalność usługowa	3	5	4	1	13
20.	Działalność zakładu hotelarskiego	2	2	1	-	5
21.	Działalność recepcji zakładu hotelarskiego	-	4	4	4	12
22.	Nadzór nad utrzymaniem czystości i porządku w zakładzie hotelarskim	-	-	2	2	4
23.	Działalność gastronomiczna w zakładzie hotelarskim	-	-	4	5	9
24.	Usługi dodatkowe w zakładzie hotelarskim	-	-	-	7	7
25.	Praktyki zawodowe	-	4 tyg.	4 tyg.	-	8 tyg.
	Razem	30,5+1*	34,5	33,5+1*	34,5+3*	133+5*

Plan realizowany od roku 2007/2008

5*-godziny do dyspozycji dyrektora

Typ szkoły: Technikum

Podbudowa: Gimnazjum

Cykl kształcenia : 4 lata

Zawód: Technik organizacji usług gastronomicznych

Nr dopuszczenia programu:512(03)/T,SP/MEN/1999.12.20

Lp.	Przedmiot nauczania	Klasa I	Klasa II	Klasa III	Klasa IV	Razem
1.	Język polski	4	3	4	4+1*	14 + 1*
2.	Język angielski	2	2	2	2	8
3.	Język niemiecki	1	2	2	2	7
4.	Historia	2	2	1	-	5
5.	Wiedza o społeczeństwie	-	-	1	1	2
6.	Wiedza o kulturze	-	1	-	-	1
7.	Matematyka	3	2	2	2+1*	9 + 1*
8.	Fizyka i astronomia	2	1	-	-	3
9.	Chemia	2	1	-	-	3
10.	Biologia	1	2	-	-	3
11.	Geografia	1	2	-	1*	3 + 1*
12.	Podstawy przedsiębiorczości	-	1	1	-	2
13.	Technologia informacyjna	2	-	-	-	2
14.	Wychowanie fizyczne	3	3	3	3	12
15.	Przysposobienie obronne	2	-	-	-	2
16.	Godzina wychowawcza	0,5	0,5	0,5	0,5	2
17.	Religia/etyka	-	-	2	2	4
18.	Wychowanie do życia w rodzinie	-	-	0,41*	-	0,41*
	godziny do dyspozycji dyrektora	-	-	0,59*	-	0,59*
19.	język obcy zawodowy	-	-	2	2	4
20.	Ekonomika i organizacja gastronomii	2	2	-	-	4
21.	Rachunkowość i finanse w gastronomii	-	-	2	1	3
22.	Marketing w gastronomii	-	-	-	2	2
23.	Zasady żywienia	2	2	-	-	4
24.	Technologia gastronomiczna	4	4	4	4	16
25.	Obsługa konsumenta	2	3	3	3	11
26.	Technika pracy biurowej	-	2	2	-	4
27.	Podstawy psychologii			2	-	2
25.	Praktyki zawodowe	4 tyg	4 tyg.	4 tyg.	-	12 tyg.
	Razem	35,5	35,5	33,5+1*	28,5+3*	140+4*

Plan realizowany od roku 2007/2008

5*-godziny do dyspozycji dyrektora

Załącznik nr 2

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

.....
(pieczęć gimnazjum)

PODANIE
o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej

Dyrektor

.....
(pełna nazwa szkoły ponadgimnazjalnej)

.....
(ulica, numer)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

I. Dane osobowe kandydata do szkoły:

Imiona, nazwisko:

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów:

Data i miejsce urodzenia:
(dzień, miesiąc, rok, miejscowość)

Adres zamieszkania:
(kod pocztowy, miejscowość, , ulica, nr domu / nr mieszkania,
gmina, województwo)

.....

Telefon kontaktowy

II. Proszę o przyjęcie mnie do klasy pierwszej

.....
(typ szkoły)

1.
(klasa zawód)

2.
(inne klasy w tej samej szkole/ profile, zawody)

wybieram języki obce: 1.
(kontynuacja – j. obcy obowiązkowy w gimnazjum)

2.
(wybrany)

III. Inne szkoły, do których składam podania o przyjęcie do klasy pierwszej.

1.
(pełna nazwa szkoły ponadgimnazjalnej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)

2.
(pełna nazwa szkoły ponadgimnazjalnej, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)

Wypełniają: uczeń i rodzice / opiekunowie prawni.

IV. Informacja o uczniu skierowana do przyszłego wychowawcy i pedagoga szkoły ponadgimnazjalnej

1. Wypełnia uczeń.

Jakie zainteresowania rozwijałeś / rozwijałaś w okresie nauki w gimnazjum? (np. jakie lubisz przedmioty, twoje osiągnięcia w konkursach, inne zainteresowania i pasje...)

.....
.....

.....
(podpis ucznia)

2. Wypełniają rodzice / opiekunowie prawni.

Z informacjami zawartymi w podaniu zapoznaliśmy się.

.....
(miejsce na dodatkowe informacje)

.....
(miejscowość, data)
(podpis rodziców / opiekunów prawnych)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez wskazane szkoły danych osobowych

..... w zakresie niezbędnym do
(imię i nazwisko kandydata)
przeprowadzenia rekrutacji do szkoły ponadgimnazjalnej.

.....
(podpis kandydata)

(podpis rodziców / opiekunów prawnych)

.....
(miejsowość, data)

V. Załączniki:

1. Kopia świadectwa ukończenia szkoły	<input type="checkbox"/>
2. Kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego	<input type="checkbox"/>
3. Dwie fotografie	<input type="checkbox"/>
4. Zaświadczenie lekarskie (kandydaci ubiegający się do szkoły zawodowej)	<input type="checkbox"/>
5. Podanie o przyznanie miejsca w internacie	<input type="checkbox"/>
6. Opinia lub orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej (kandydaci z wadami słuchu, wzroku i narządów ruchu)	<input type="checkbox"/>
7. Zaświadczenie wydane przez komisje konkursowe (laureaci, finaliści konkursów lub olimpiad przedmiotowych)	<input type="checkbox"/>
8. Opinie trenera, lekarza, zaświadczenie lekarskie (kandydaci do klas sportowych i szkół mistrzostwa sportowego)	<input type="checkbox"/>
9. Skierowanie wydane przez organ prowadzący szkołę (kandydaci do klas specjalnych i integracyjnych)	<input type="checkbox"/>

Wypełnia szkoła ponadgimnazjalna

VI. Wyniki rekrutacji

- egzamin – część I humanistyczna
- egzamin – część II matematyczno - przyrodnicza
- suma punktów za oceny na świadectwie klasy III z czterech przedmiotów branych pod uwagę podczas rekrutacji do danej szkoły
- suma punktów za inne osiągnięcia

Liczba uzyskanych punktów:

Suma uzyskanych punktów

--

Zastosowano preferencje:

VII. Decyzja Szkolnej Komisji Rekrutacyjno - Kwalifikacyjnej

Szkolna Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna postanowiła **przyjąć / nie przyjąć***
ucznia

.....
(pieczęć szkoły ponadgimnazjalnej) (pieczęć i podpis dyrektora)

(data)

Wypełnia szkoła ponadgimnazjalna w przypadku negatywnej decyzji

..... przekazuje dokumentację ucznia.
(pieczęć szkoły)

.....
(data i podpis osoby wydającej dokumenty)
osoby odbierającej - rodzice, prawni opiekunowie)

.....
(podpis)

Terminarz postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego

1.	Składanie podań przez kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych.	od 26 kwietnia do 21 maja 2010 r.
2.	Możliwość zmiany decyzji kandydata o wyborze i przeniesienie podania do innej szkoły.	od 21 do 24 czerwca 2010 r.
3.	Składanie przez kandydatów do wybranej szkoły ponadgimnazjalnej kopii świadectwa ukończenia szkoły, kopii zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego oraz innych wymaganych dokumentów.	od 25 do 28 czerwca 2010 r.
4.	Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do danej szkoły ponadgimnazjalnej.	do 2 lipca 2010 r.
5.	Złożenie oświadczenia potwierdzającego wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginałów świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego.	do 6 lipca 2010 r.
6.	Ogłoszenie ostatecznej listy uczniów przyjętych do poszczególnych szkół, po złożeniu dokumentów, o których mowa w punkcie 7.	do 7 lipca 2010 r.
7.	Składanie przez kandydatów niezakwalifikowanych do żadnej ze szkół dokumentów do szkół dysponujących wolnymi miejscami.	do 8 lipca 2010 r.
8.	Ogłoszenie list przyjętych uczniów w szkołach przeprowadzających drugi nabór.	do 12 lipca 2010 r.
9.	Zakończenie kwalifikowania w szkołach, do których nie zgłosi się odpowiednia liczba kandydatów.	do 31 sierpnia 2010 r.

ZASADY REKRUTACJI:

Złożenie oświadczenia potwierdzającego wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginałów świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego.	do 6 lipca 2010 r.
Ogłoszenie ostatecznej listy uczniów przyjętych do poszczególnych szkół, po złożeniu dokumentów, o których mowa w punkcie 7.	do 7 lipca 2010 r.
Składanie przez kandydatów niezakwalifikowanych do żadnej ze szkół dokumentów do szkół dysponujących wolnymi miejscami.	do 8 lipca 2010 r.
Ogłoszenie list przyjętych uczniów w szkołach przeprowadzających drugi nabór.	do 12 lipca 2010 r.
Zakończenie kwalifikowania w szkołach, do których nie zgłosi się odpowiednia liczba kandydatów.	do 31 sierpnia 2010 r.

Zakwalifikowani uczniowie zobowiązani są do złożenia oświadczenia potwierdzającego wolę podjęcia nauki w danej szkole i 2 zdjęć oraz zaświadczenia lekarskiego od lekarza medycyny pracy.

Oświadczenia potwierdzającego wolę podjęcia nauki w danej szkole uczniowie mogą wydrukować po zalogowaniu się na stronie rekrutacji.